

DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI LAVORI DI ADEGUAMENTO DI BARRIERE DI SICUREZZA TRA I KM 0+000 E 19+300. RA 15 "TANGENZIALE DI CATANIA".

TIPO PROCEDURA:	Aperta
CRITERIO AGGIUDICAZIONE.:	Offerta economicamente più vantaggiosa
RIFERIMENTO NORMATIVO:	D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.– D.P.R. n. 207/2010 in quanto applicabile

CODICE PA 07/18

INFORMAZIONI GENERALI

PUBBLICAZIONI DEL BANDO DI GARA

Il bando di gara relativo al suddetto appalto è stato:

- Inviato alla GUUE l 24/07/2018 rif. Interno 18-333653-001;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Speciale – n. 88 del 30/07/2018;
- pubblicato sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- pubblicato sul sito Internet aziendale www.stradeanas.it
- pubblicato sul Portale Acquisti ANAS <https://acquisti.stradeanas.it>
- Pubblicato su due quotidiani nazionali e due quotidiani regionali;

1. PREMESSE.....	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	3
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	4
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	6
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	6
6. REQUISITI GENERALI	8
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	8
8. AVVALIMENTO	11
9. SUBAPPALTO.....	12
10. GARANZIA PROVVISORIA	14
11. SOPRALLUOGO	18
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	18
13. REGISTRAZIONE AL PORTALE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	18
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	23
15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	25
16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	34
17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA	39
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	41
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	50
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE	51
21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	52
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.	54
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	61
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	Errore. Il segnalibro non è definito.
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	65

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. CDG-0340749-I del 26/06/2018, questa Amministrazione ha deliberato di affidare i lavori di adeguamento di barriere di sicurezza tra i km 0+000 e 19+300. RA 15 "Tangenziale di Catania".

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento dei lavori è Comune di Catania – Provincia di Catania. Codice NUTS: ITG17. CIG: 75459456CD. CUP: F27H11001730001. CODICE SIL: PACTMSA11CMD53.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Barbara DI FRANCO.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto tra cui schema di contratto, Capitolato Speciale d'Appalto di lavori – Parte Generale, Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche, eventuali altri elaborati di progetto;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara e relativi allegati;

La documentazione di gara ed i relativi moduli di dichiarazione sono disponibili in formato elettronico scaricabile sul Portale Acquisti, <https://acquisti.stradeanas.it>, all'interno della sezione "Bandi e Avvisi" e dal sito www.stradeanas.it, nell'apposita sezione "Appalti in corso", nella scheda riguardante la gara.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la funzionalità "Messaggi" della "Richiesta di Offerta" (RDO) sul Portale Acquisti, <https://acquisti.stradeanas.it>, entro il **06/09/2018**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni, prima della scadenza del termine fissato per la

presentazione delle offerte, entro il **10/09/2018**, mediante pubblicazione in forma anonima sul Portale Acquisti, <https://acquisti.stradeanas.it>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al portale Acquisti secondo le modalità di cui al paragrafo 13.1, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice e per tutte le ulteriori comunicazioni afferenti il procedimento di gara.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti all'atto della registrazione al Portale, mediante funzionalità messaggistica del Portale Acquisti ANAS S.p.A.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché si tratta di ricostruzione di un'opera puntuale (Lavori di adeguamento di barriere di sicurezza tra i km 0+000 e 19+300. RA 15 "Tangenziale di Catania").:

– Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione lavorazioni	Categorie SOA	Prevalente/Ulteriori Categorie SOA	Subappaltabile/non sub. /SIOS	Importo
1	Barriere stradali di sicurezza	OS12-A	Categoria prevalente	Subappaltabile entro i limiti del 30% dell'importo complessivo della categoria medesima.	€ 5.965.808,35
2	Strade, autostrade, ponti, viadotti...	OG3	Ulteriore categoria	Subappaltabile entro i limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto.	€ 1.993.118,93
3	Segnaletica stradale non luminosa	OS10	Ulteriore categoria	Subappaltabile entro i limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto.	€ 721.072,72
Importo totale a base di gara					€ 8.680.000,00

Natura ed entità delle prestazioni

Lavori a corpo:	Importo	€ 6.686.881,07
Lavori a misura	Importo	€ 1.993.118,93
Oneri per la sicurezza:	Importo	€ 380.000,00

L'importo complessivo a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, è pari ad € 8.680.000,00, così composto: € 8.300.000,00 per lavori da eseguire, comprensivi degli oneri della sicurezza per € 380.000,00.

L'appalto rientra nel Contratto di Programma 2018 – Opere Complementari.
Progetto n. 0652654 del 22/12/2017.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari al 17,08% calcolato sulla base

dell'incidenza percentuale della manodopera rispetto alle singole voci dell'Elenco Prezzi ufficiale di ANAS.

L'importo a base di gara è stato calcolato considerando l'Elenco Prezzi ufficiale dell'ANAS allegato al presente Disciplinare.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 485 giorni (quattrocentoottacinque), comprensivi di giorni 45 (quarantacinque) per andamento stagionale sfavorevole.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al **contratto di rete** di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti**
- d) **di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste

di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, **l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.**

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici devono possedere l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) Attestazione di qualificazione in corso di validità, adeguata per categoria e classifica ai valori dell'appalto da aggiudicare di cui al punto II 1.5 del bando, rilasciata da una **S.O.A.** appositamente autorizzata, per le attività di costruzione;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- c) Attestazione di qualificazione in corso di validità, adeguata per categoria e classifica ai valori dell'appalto da aggiudicare di cui al punto II 1.5 del bando, rilasciata da una **S.O.A.** appositamente autorizzata, per le attività di costruzione;

La comprova del requisito di cui alla lett. a) è fornita con attestazione di qualificazione SOA in corso di validità.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice esegue i lavori della categoria prevalente,, le mandanti quelle indicate come scorporabili..

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I Raggruppamenti temporanei nonché i Consorzi ordinari di imprese esecutrici, debbono indicare le quote di partecipazione relative a ciascun operatore economico in coerenza con la percentuale dei requisiti posseduti in termini di capacità tecnica risultante dalla SOA e di cifra di affari realizzata.

Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Ai sensi dell'art. 48 comma 4 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. nell'offerta devono essere specificate le categorie di lavori eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I

CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, tramite il Responsabile Unità Appalti di Lavori, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

9. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta, le parti di lavorazioni oggetto del contratto che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del

contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

In caso di opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica di importo singolarmente superiore al 10% dell'importo totale dei lavori, l'eventuale subappalto non può superare il 30% dell'importo di tali opere specialistiche. Tale ultimo limite non è computato ai fini del raggiungimento della percentuale di subappalto dell'importo complessivo dell'appalto.

Per le opere rientranti nelle categorie scorporabili catalogate dalla normativa vigente come "a qualificazione obbligatoria" di cui all'art. 12 comma 2 lett. b) della Legge 80/2014 come integrato dal DM n. 248 del 10 novembre 2016, il concorrente sprovvisto di idonee qualificazioni, dovrà dichiarare che intende affidarle in subappalto.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Trattandosi di appalto avente ad oggetto più categorie omogenee di lavori, il concorrente indica, ai sensi dell'art.105, comma 6, 2° periodo del D.Lgs. n. 50/2016, la terna di subappaltatori per tutte le categorie di lavori previste nel bando di gara. In tale caso il medesimo subappaltatore, se idoneamente qualificato, può essere indicato in più terne.

Le dichiarazioni relative a ciascun componente della terna di subappaltatori indicata, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, sono rese tramite il Documento di Gara Unico Europeo - DGUE (Allegato 2).

Le dichiarazioni con riferimento alle parti di opere che si intendono subappaltare e dei requisiti di carattere tecnico di cui all'art.84 del D.Lgs. 50/2016- Attestazione SOA, sono rese tramite il Documento di Gara Unico Europeo Parte II Sez. D (subappalto) DGUE -Allegato 2.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 2 e nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad € 173.600,00 *[2% del prezzo base dell'appalto]*.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso BANCA BNL - c/c 4758 - IBAN IT77P0100503200000000004758;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/Imprese.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico n. 31 del 19/01/2018 e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- 4) avere validità per 180 giorni (centottanta giorni) dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

L'offerente presenta la sola Scheda Tecnica 1.1. o 1.1.1 (a seconda che la Garanzia sia rilasciata rispettivamente da uno o più garanti) di cui all'Allegato B al Decreto n. 31/2018 debitamente compilata e sottoscritta sia dal garante che dall'offerente. Detta Scheda dovrà essere corredata:

- 7) da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria, la Scheda Tecnica e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. Inoltre la Scheda Tecnica e la dichiarazione di impegno sopra richiamate dovranno essere **prodotte** in una delle seguenti forme :

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà sottoscrivere una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente e produrre una nuova Scheda Tecnica in sostituzione delle precedenti a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice:

- i) del 50% per i Concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000;
- ii) del 50% per i Concorrenti che siano microimprese, piccole e medio imprese (PMI), raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese e PMI. Tale riduzione non è cumulabile con la riduzione del 50% di cui al precedente punto (i);

- iii) del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui al n. i), per i Concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- iv) del 20% anche cumulabile con la riduzione di cui al n. i), per i Concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001;
- v) del 15%, anche cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti punti, per i Concorrenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Qualora il concorrente possa cumulare più riduzioni, dovrà tener conto che la riduzione successiva verrà percentualmente calcolata sull'importo risultante dalla riduzione precedente.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti tramite specifica indicazione sull'attestato SOA ovvero fornendo copia scansionata dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio o anche da una sola delle consorziate designate per l'esecuzione dei lavori, oppure da una delle consorziate no designate per l'esecuzione mediante avalimento.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio o anche da una sola delle consorziate designate per l'esecuzione dei lavori, oppure da una delle consorziate no designate per l'esecuzione, mediante avalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della Scheda Tecnica a condizione che la garanzia provvisoria sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tale documento sia costituito in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

La Stazione Appaltante non prevede la richiesta di un sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € **200,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. REGISTRAZIONE AL PORTALE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

13.1. REGISTRAZIONE AL PORTALE

I concorrenti potranno presentare la propria offerta esclusivamente online, secondo le modalità di cui al successivo paragrafo 13.2, solo previa loro registrazione al Portale Acquisti ANAS, <https://acquisti.stradeanas.it> (di seguito anche solo “Portale”), in conformità a quanto indicato nel bando di gara e nel presente disciplinare.

Si precisa che i concorrenti non ancora iscritti sul Portale Acquisti ANAS, al fine di poter inviare l’Offerta online, dovranno provvedere alla loro registrazione, a titolo gratuito, sul citato Portale Acquisti ANAS, <https://acquisti.stradeanas.it>.

Si invitano quindi i concorrenti interessati, ove non ancora iscritti ed abilitati, a perfezionare la loro registrazione al suddetto Portale quanto prima, onde poter inviare l’Offerta online, entro il prescritto termine di scadenza. La registrazione dovrà avvenire entro 7 (sette) giorni antecedenti il termine di presentazione delle domande di partecipazione. Oltre tale data la registrazione non potrà essere garantita. Si precisa che la registrazione è condizione necessaria per la partecipazione alla procedura ed è a titolo gratuito.

Per registrarsi e partecipare alla gara è necessario che le Imprese siano in possesso di una dotazione informatica minima, indicata nella sezione del Portale Acquisti ANAS denominata “Verifica la configurazione HW e SW”, accessibile dalla home page del Portale <https://acquisti.stradeanas.it>.

Per perfezionare la citata registrazione, il concorrente deve seguire le istruzioni presenti nella sezione “Area Fornitori” del Portale Acquisti, <https://acquisti.stradeanas.it>:

- Cliccare su “Registrazione” e compilare i questionari online.
- Scaricare il Contratto di Registrazione e trasmetterlo a mezzo fax, debitamente compilato e firmato, al n. +39 02 266002242. In alternativa trasmettere a mezzo mail, il contratto debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, all’indirizzo moc.anas@bravosolution.com. Si precisa che l’invio via fax o via mail di questo documento è condizione indispensabile per l’attivazione della password di accesso al portale ricevuta in fase di registrazione.

Si precisa inoltre che il suddetto numero di fax potrà essere utilizzato esclusivamente per la trasmissione del contratto di registrazione. Pertanto, non si terrà in considerazione eventuale altra documentazione inviata.

In caso di R.T.I./Consorzi di Imprese/G.E.I.E. la registrazione al Portale Acquisti, l’inserimento e la trasmissione telematica della documentazione richiesta, dovrà essere effettuato dal Consorzio, nel caso di Consorzi o dall’Impresa mandataria, nel caso di R.T.I. /G.E.I.E.

Al momento della registrazione al portale Acquisti, il concorrente è tenuto ad inserire nella propria scheda anagrafica valido indirizzo di posta elettronica certificata, indispensabile ai fini di tutte le comunicazioni afferenti la procedura di gara.

Al completamento delle operazioni di registrazione le imprese dovranno:

- accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password), nella sezione Richieste di Offerta, e poi cliccare su “Procedura Aperta - RDO per tutti”;
- accedere alla gara di interesse;
- selezionare il tasto “Sono interessato a partecipare” e confermare tale scelta.

Dopo aver eseguito tali operazioni il concorrente potrà visualizzare la gara per la quale ha espresso interesse a partecipare, all’interno dell’area “Elenco Richiesta di offerta”.

Ultimate tali operazioni le imprese potranno scaricare la documentazione di gara presente nell’area riservata del portale e presentare la propria offerta online.

Per avviare il processo di risposta, le imprese dovranno successivamente:

- (solo al primo accesso) cliccare su “Mia Risposta”;
- (solo al primo accesso) cliccare sul link “Rispondi” per avviare il processo di risposta, e procedere secondo quanto indicato al successivo paragrafo 2.1 “MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE”.

Il presente disciplinare, il bando, il capitolato e la restante documentazione di gara sono disponibili sul Portale Acquisti ANAS, <https://acquisti.stradeanas.it>.

Al fine di garantire il rispetto dei termini per la trasmissione della documentazione d’offerta, i concorrenti sono invitati ad impostare nel proprio “dossier fornitore” generato nel Portale Acquisti, con congruo anticipo rispetto a tale termine, il fuso orario vigente nella nazione di appartenenza (es. per l’Italia il fuso orario corretto è: "(GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Brussels, Budapest, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome").

Per informazioni e supporto in eventuali operazioni di rettifica della registrazione, potrà essere contattato il numero +39 02 266002642 e richiesta l’assistenza dell’operatore dedicato ANAS

13.2. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ciascun concorrente dovrà presentare la propria offerta esclusivamente tramite Richiesta d’Offerta online (RDO) sul Portale Acquisti <https://acquisti.stradeanas.it>.

Ciascun concorrente ha facoltà di formulare ed inviare una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura della Richiesta di Offerta online.

Gli operatori economici, **a pena di irregolarità non sanabile delle offerte**, dovranno far pervenire la propria offerta online sul Portale Acquisti S.p.A. <https://acquisti.stradeanas.it>, entro il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno **21/09/2018**.

Il concorrente per inviare la propria offerta dovrà:

- accedere sul Portale Acquisti di ANAS <https://acquisti.stradeanas.it>, alla Richiesta di Offerta relativa alla presente gara;
 - i. alla sezione “Risposta di Qualifica” compilare tutti i campi a video e allegare la documentazione amministrativa, con le modalità indicate al successivo paragrafo 15;
 - ii. alla sezione “Risposta di Tecnica” compilare tutti i campi presenti a video e allegare la documentazione tecnica, con le modalità al successivo paragrafo 16;
 - iii. alla sezione “Risposta Economica” compilare tutti i campi presenti a video e allegare la documentazione richiesta, con le modalità indicate al successivo paragrafo 17.

In caso di discordanza tra i valori quotati sulla sezione “Risposta Economica” del Portale Acquisti e quelli risultanti sul modello allegato “LISTA DELLE CATEGORIE E DELLE FORNITURE”, verrà ritenuto valido e vincolante quanto indicato in lettere sul citato file.

Una volta espletate le attività sopra indicate, per trasmettere la propria offerta telematica, il concorrente dovrà:

- Cliccare su “Invia risposta”
- Cliccare su “OK” per confermare la trasmissione.

Avendo cura di scaricare, sottoscrivere digitalmente e reinserire al Portale Acquisti versione PDF dei format dell’offerta on-line precedentemente valorizzati seguendo le istruzioni rese disponibili dal Portale stesso.

Per le offerte formulate da Raggruppamenti temporanei, il file citato dovrà recare la firma digitale dei legali rappresentanti (o soggetto dotato di procura) di tutte le imprese raggruppate, in conformità alle disposizioni di cui al successivo paragrafo 15.1.

Il concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna “Stato della risposta”, l’avvenuta trasmissione (Stato della risposta: “Trasmessa”).

Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e l’ora di scadenza per la presentazione delle offerte. Il sistema non accetta offerte oltre tale termine. L’ultima offerta compilata e sottoscritta dal concorrente prima della chiusura della “Richiesta di Offerta online”, comprensiva della versione pdf dei form di offerta online (ove richiesto), vale come proposta irrevocabile ed impegnativa.

Per informazioni sulla modalità di inserimento dell'offerta online i concorrenti potranno contattare il Servizio Assistenza Gare, al numero 02 266.002.642 e richiedere l'assistenza dell'operatore dedicato ANAS.

Le operazioni di inserimento al Portale di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i Concorrenti ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta entro il termine previsto.

Con la trasmissione telematica della risposta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Si precisa ulteriormente che, per poter presentare la documentazione amministrativa richiesta e perfezionare la propria offerta tecnica ed economica, il legale rappresentante dell'azienda concorrente dovrà dotarsi preventivamente di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AglD, (ex DigitPA) previsto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 82/2005, generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e dal D.P.C.M. 30 marzo 2009 (G.U. 6 giugno 2009, n. 129).

Sono ammessi i certificati di firma digitale rilasciati da:

- Certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche".
- Certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea, quando ricorre una delle condizioni indicate al comma 4 dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati sono CADES e PADES.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente una o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sul Portale Acquisti di ANAS <https://acquisti.stradeanas.it>

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni (centottanta) dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove

consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle categorie di lavori ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione "BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" della Richiesta di Offerta (RDO) si dovranno allegare la domanda di partecipazione (i.e. la lettera ufficiale di invio dell'offerta - Allegato 1) e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, secondo le modalità di seguito precisate.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella lettera ufficiale di invio dell'offerta (Allegato 1), il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta

dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri del consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia scansionata del documento d'identità del sottoscrittore firmato digitalmente;
- b) copia scansionata della procura firmata digitalmente oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche reso disponibile in formato elettronico editabile presso l'indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Il medesimo modello DGUE è in ogni caso reperibile all'interno della sezione "Bandi e Avvisi" sul Portale Acquisti ANAS <https://acquisti.stradeanas.it> (DGUE – Allegato 2).

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti, inclusa, in relazione al requisito di cui al par. 7.3 lett. e), la dichiarazione relativa il possesso dell'attestazione di qualificazione in corso di validità, adeguata per categoria e classifica ai valori del presente appalto, rilasciata da una S.O.A. appositamente autorizzata, per l'attività di costruzione;

In caso di ricorso all'avalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) *[omissis]*;
- 6) **In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list",** dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle opere o parti delle opere che intende subappaltare con l'indicazione delle categorie alle quali dette opere sono riconducibili, e con la relativa quota percentuale (che non deve superare il 30%) dell'importo complessivo del contratto (eventualmente maggiorata di un'ulteriore percentuale non superiore al 30% per le opere SIOSS)

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione « **A** » ovvero compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80

comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, mediante lettera ufficiale di invio dell'offerta (Allegato 1), sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante/procuratore del concorrente, con la quale:

1. *Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56* dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) e di non aver commesso il reato di false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 c.c. di cui al comma 1, lett. b-bis) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulle forniture dei materiali e/o sulle lavorazioni, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. Di impegnarsi, nel caso risultasse aggiudicatario, a sottoscrivere, con oneri a proprio carico a richiesta di ANAS S.p.A. o della competente Prefettura U.T.G., apposito Protocollo di Legalità, volto al contrasto preventivo dell'infiltrazione mafiosa nei cantieri, qualora la competente Prefettura U.T.G. lo ritenesse necessario;
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato da ANAS con delibera del CdA del 21 novembre 2016 e reperibile sul sito istituzionale di ANAS spa www.stradeanas.it accedendo al percorso: Home >La società> Corporate governance >I documenti societari e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto; dichiara, altresì, di

essere a conoscenza che ANAS S.p.A. ha adottato un Modello di organizzazione e gestione in ottemperanza al D.Lgs. 231/2001, anch'esso consultabile nel sito www.stradeanas.it, con l'obiettivo di prevenire i reati, sia in Italia che all'estero, di cui al medesimo decreto, ivi compresi quelli contro la Pubblica Amministrazione ed i reati societari.

7. [in caso di attività che prevedono lavorazioni di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012] dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di
oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi e degli esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di
8. **(Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list")** dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010 oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
9. **(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA
11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice; ANAS si riserva di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte in relazione alla sussistenza o meno di segreti tecnici o commerciali in conformità a quanto previsto dal citato art. 53, comma 5, lett. a). In assenza di tale dichiarazione, ovvero in caso di dichiarazione generica o non adeguatamente motivata, Anas provvederà a dar seguito ad eventuali istanze di

accesso che dovessero essere presentate dai partecipanti alla gara anche con riferimento all'offerta tecnica e alle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale;

12. attesta di essere informato che il trattamento dei propri dati avverrà ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, e che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.
13. *[Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267]* indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
16-bis Nel caso in cui l'operatore economico intenda avvalersi per l'esecuzione dell'appalto di contratti continuativi di cooperazione sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della gara dichiara la sussistenza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedurale gara di cui il concorrente intende avvalersi nell'esecuzione dell'appalto, con l'impegno, in caso di aggiudicazione, di produrre detti contratti prima della sottoscrizione del contratto di appalto.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

14. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
15. **[Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice]** copia conforme della/e certificazione/i di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
16. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
21. Ai fini delle verifiche attinenti il rispetto della normativa antimafia, dichiarazione sottoscritta digitalmente attestante l'esistenza di eventuali soggetti conviventi anche

“more uxorio” con coloro che ricoprono le cariche di cui all’art. 80 comma 3 del D.Lgs 50/2016, compilando apposito modulo allegato al presente Disciplinare (Dichiarazione “Stato di famiglia per Antimafia” - Allegato 3). Qualora l’Impresa sia iscritta alle White List potrà essere allegata, in alternativa alle dichiarazioni di cui sopra, copia conforme della comunicazione di avvenuta iscrizione.

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono riportate in introduzione nella Lettera ufficiale di presentazione dell’offerta (Allegato 1) e sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori nonché le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le parti di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l’operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell’art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le categorie di lavori e relative percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta tecnica" dovrà contenere, i seguenti documenti ritenuti essenziali:

- a) **"Relazione tecnica"** ed eventuali allegati;
- b) **elaborati tecnici** articolati secondo quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) **dichiarazione a contenuto negoziale** con la quale il concorrente assume impegni ritenuti essenziali per la formazione del necessario accordo contrattuale in caso di aggiudicazione, resa tramite il modello allegato "DICHIARAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA TECNICA", con la seguente formulazione:

- *"Si dichiara di conoscere approfonditamente il progetto a base di appalto e di averne verificato gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, ritenendolo completo e coerente con le finalità dell'appalto;*
- *Si dichiara che le migliori offerte sono coerenti con il progetto a base di appalto. Ogni proposta introdotta è già ricompresa nel prezzo offerto e nei tempi previsti per la*

realizzazione dell'opera. Per quanto riguarda gli elaborati di progetto non variati, questi si accettano e si fanno propri ancorché non acclusi al progetto offerto"

- *Si autorizza esplicitamente ANAS ad utilizzare gli elaborati tecnici ed i risultati delle proprie indagini integrative (geologiche, geognostiche, geotecniche, geofisiche, topografiche, ambientali, ecc.) per lo sviluppo dell'Appalto, chiunque fosse aggiudicatario dell'Appalto stesso".*

La mancanza, all'interno dell'offerta tecnica, anche di uno solo degli atti o documenti di cui alle precedenti lett a) b) e c), o la loro incompletezza, identifica una irregolarità non sanabile dell'offerta medesima, sanzionata con l'esclusione dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 59, comma 3, D. Lgs n. 50/16.

La "Relazione Tecnica" relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e subcriteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo capitolo "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE", i seguenti elementi:

- B.1 - Tecnici esperti destinati ai lavori;
- B.2 – Proposte per il supporto alla "comunicazione" in fase di esecuzione;
- B.3 – Proposte per la riduzione degli impatti durante la fase di costruzione;

Di conseguenza, il Concorrente dovrà rendere la propria offerta tecnica, redigendo la "**Relazione Tecnica**" in lingua italiana, presentata in fogli singoli di formato A4 testo solo a fronte, in carattere Times New Roman, con dimensione minima del font pari 12, interlinea singola, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine, di massimo **25 pagine** (incluso copertina), che sarà utilizzata anche quale giustificativo nell'ambito dell'eventuale sub-procedimento di anomalia.

Gli unici documenti informatici che dovranno essere presentati sono quelli di seguito indicati (gli allegati alla Relazione Tecnica non rientrano nel conteggio delle 25 pagine complessive):

- o "0 - Relazione tecnica" contenente gli elementi descrittivi dell'offerta del concorrente;
- o "1 - Tabella tecnici esperti + prova documentale" redatta secondo lo schema riportato nel sottocriterio B.1 e corredata della prova documentale del rapporto di collaborazione esistente tra tecnici ed impresa;

- o “2 - Schede tecniche” – Raccolta di schede tecniche contenenti la descrizione dei materiali proposti quale miglioria qualitativa di cui al sottocriterio B.2 e B.3;
- o “3 - Offerte commerciali” (eventuali);

Gli elaborati prodotti possono essere presentati anche in cartelle compresse/buste che, però, non dovranno essere ulteriormente firmate; la firma digitale dovrà essere apposta solo sul singolo documento.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto e nel Capitolato Speciale – Norme tecniche, pena l’esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all’art. 68 del Codice, fermo restando il carattere prestazionale delle specifiche tecniche ove funzionali alle migliorie offerte in relazione ai criteri di valutazione.

Saranno ritenute irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3 D. Lgs n. 50/16 e, verranno pertanto escluse, le offerte che non rispettino le seguenti prescrizioni:

L’offerta tecnica non potrà prevedere modifiche al progetto esecutivo posto a base di gara, diverse da quelle ammesse in base ai criteri di valutazione delle offerte né prevedere modifiche al progetto tali da determinare una nuova progettazione rispetto al progetto medesimo ovvero modifica al cronoprogramma previsto per i lavori, né potrà prevedere qualsiasi altra modifica diversa dalle migliorie ammesse; Non saranno ritenute regolari quelle offerte tecniche per le quali, ai sensi di legge, è necessaria la redazione da parte di un professionista, abilitato alla professione dal proprio albo, che comporti, perciò, la necessità di nuovi elaborati di calcolo, verifica, dimensionamento ovvero ricostruzione geologica e geotecnica.

L’offerta tecnica non potrà essere in contrasto con autorizzazioni e/o pareri già espressi con atti pubblici, nonché con gli strumenti urbanistici vigenti e con altri vincoli territoriali;

L’offerta tecnica dovrà tener conto delle interferenze già segnalate in progetto, con particolare riferimento alle interferenze con la viabilità e/o di quelle nuove che si dovessero verificare a seguito delle variazioni proposte, dettagliando i conseguenti interventi di risoluzione delle stesse;

Nell’offerta tecnica non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione (ad es. importi, prezzi, etc.) idonea ad anticipare i contenuti dell’offerta economica.

Tutte le proposte formulate dal Concorrente non previste nell'Elenco Prezzi o tra i Nuovi Prezzi proposti dal concorrente, saranno a carico dello stesso unitamente a tutti gli ulteriori eventuali oneri ed obblighi derivanti dal rapporto contrattuale.

Per eventuali nuove lavorazioni, individuate nelle variazioni e nelle modifiche tecniche migliorative, dovranno essere utilizzate, in via prioritaria, le voci di prezzo contenute nel prezzario Generale ANAS e le relative schede di analisi.

INDICAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI

Gli elaborati di progetto non variati non dovranno accludersi all'offerta tecnica.

Il Concorrente dovrà accludere all'offerta tecnica la documentazione di seguito indicata debitamente firmata digitalmente dal Concorrente in segno di integrale accettazione:

- a) L'elenco degli elaborati del progetto esecutivo aggiornato/integrato con le modifiche apportate dal concorrente;
- b) Gli elaborati progettuali descrittivi delle proposte di modifica offerte (vedi capitolo "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE");
- c) Album in formato A3, contenente gli elaborati che fanno riferimento alle proposte di migliorie o di modifica rispetto al progetto esecutivo a base di appalto;
- d) Computo metrico di raffronto dell'intera opera;
- e) Descrizione degli eventuali Nuovi Prezzi (senza valorizzazione economica);
- f) La "RELAZIONE TECNICA", non superiore a 25 pagine in formato A4, da predisporre con riferimento ai criteri di valutazione previsti al capitolo "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE", dovrà riportare:
 - ✓ Le osservazioni sul Progetto a base di gara e le relative risultanze tecniche distinte per tipologia;
 - ✓ Le modifiche tecniche migliorative apportate al progetto esecutivo a base di gara in risposta ai criteri di cui al capitolo "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE".
 - ✓ l'approccio metodologico, seguito nell'elaborazione delle modifiche tecniche migliorative, con la dimostrazione del rispetto dei fabbisogni e delle esigenze espresse dall'ANAS, con la dimostrazione, altresì, di quelle esigenze necessarie per garantire la sicurezza, la durabilità delle infrastrutture e la manutenzione delle medesime, in linea con gli standard imposti dalla normativa vigente, tenendo conto delle prescrizioni

legislative e regolamentari vigenti in materia, dei vincoli ambientali e paesaggistici e di tutte le altre condizioni locali che possano influire sulle scelte progettuali, finanziarie ed esecutive;

- ✓ Il cronoprogramma dei lavori a base di appalto; tale cronoprogramma, sarà vincolante per lo sviluppo del Programma Esecutivo di Dettaglio così come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Eventuali difformità progettuali, non rientranti nelle migliori proposte concernenti gli elementi di valutazione indicate al capitolo "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE" del presente disciplinare, non verranno prese in considerazione e, in caso di aggiudicazione, il concorrente resterà obbligato all'esecuzione dei lavori secondo il progetto a base di gara.

A pena di esclusione, nell'offerta tecnica non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione (ad es. importi, prezzi, ecc.) idonea ad anticipare i contenuti dell'offerta economica.

SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'Offerta Tecnica e tutti i documenti ed elaborati di cui la stessa si compone, dovranno essere debitamente sottoscritti digitalmente, dal **Legale rappresentante del Concorrente, o comunque da soggetto munito di idonei poteri**; non dovrà essere ulteriormente firmata l'eventuale cartella compressa/busta contenente i singoli documenti.

In caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi ordinari o GEIE già costituiti, i documenti ed elaborati costituenti l'Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante, o soggetto munito di idonei poteri, dell'impresa indicata quale capogruppo o quale rappresentante del consorzio o GEIE.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi ordinari non ancora costituiti, i documenti ed elaborati costituenti l'Offerta Tecnica, dovranno essere sottoscritti digitalmente dai legali rappresentanti, ovvero da soggetti muniti di idonei poteri, per ciascuno dei componenti che parteciperanno al futuro Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio ordinario.

In caso di Consorzio stabile ed in caso di Consorzio di Cooperative di Produzione e Lavoro o tra imprese artigiane i documenti e gli elaborati costituenti l'Offerta Tecnica, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal Legale rappresentante, ovvero dal soggetto munito di idonei poteri del Consorzio.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione “BUSTA ECONOMICA” della Richiesta di Offerta (RDO) presente sul Portale Acquisti ANAS, il Concorrente dovrà inserire l’offerta relativa al prezzo, in conformità a quanto previsto dagli atti della presente procedura concorsuale, nelle forme e con le modalità appresso indicate.

Tutti i prezzi/importi offerti devono essere indicati al netto dell’IVA.

Gli importi devono essere espressi in Euro con due cifre decimali.

L’offerta economica dovrà essere articolata secondo lo schema presente all’ultima pagina dell’elaborato allegato “LISTA DELLE CATEGORIE E DELLE FORNITURE”; in particolare, il concorrente dovrà indicare:

- ✓ **IMPORTO TOTALE LAVORI** (importo complessivo dei lavori a corpo e misura)
- ✓ **IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO** (dato dalla somma dei due importi precedenti e valido ai fini della determinazione del ribasso)
- ✓ **RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO DALL’IMPRESA** (ribasso complessivo rispetto all’importo lavori a base d’asta)

L’Offerta Economica dovrà essere altresì, accompagnata da **dichiarazione integrativa** relativa a:

- **Costi relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali)** concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ad esclusione delle forniture senza posa in opera e dei servizi di natura intellettuale, i quali dovranno risultare congrui;
- **Costi della manodopera**, ai sensi dell’art. 95 comma 10, Il periodo D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. i quali dovranno risultare congrui;

Tale dichiarazione potrà essere resa impiegando il modello allegato “DICHIAZIONE INTEGRATIVA DELL’ OFFERTA ECONOMICA”.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre ed il valore in lettere, viene considerato prevalente quello in lettere.

In caso di discordanza tra la somma degli importi parziali e l'importo totale dell'offerta, si intenderà quale valore dell'offerta, la somma degli importi parziali.

L'offerta economica dovrà infine essere accompagnata dalle *"Analisi degli eventuali Nuovi Prezzi"* – predisposte unicamente in analogia a quanto previsto nell'allegato "TABELLA A" – da sottoscrivere in ogni pagina, **ovvero alternativamente da dichiarazione attestante l'assenza di Nuovi Prezzi.**

VERIFICHE SULLA LISTA CATEGORIE E LAVORAZIONI PRESENTATA DALL'AGGIUDICATARIO

Tra le verifiche propedeutiche all'aggiudicazione efficace, la stazione appaltante procederà al controllo dei calcoli prodotti per la determinazione dell'IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO e del RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO, dovendosi ritenere, quest'ultimo, in ogni caso, immutabile.

In caso di errori riguardanti l'IMPORTO TOTALE LAVORI, questi saranno corretti mantenendo immutate le quantità offerte ed adeguando i prezzi unitari relativi alle singole voci in modo costante in base alla percentuale di discordanza tra l'IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO e l'importo risultante dalle correzioni effettuate.

In caso di discordanza tra l'importo offerto e il RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO viene considerato prevalente il ribasso offerto che deve essere espresso con tre cifre decimali.

Eventuali errori nella determinazione del ribasso percentuale saranno corretti adeguando i prezzi unitari delle singole voci di prezzo - e, conseguentemente, i relativi importi - in modo costante in base alla percentuale di discordanza rilevata.

Si precisa, inoltre, che laddove, a seguito delle verifiche di cui sopra, gli importi dell'appalto dovessero essere corretti secondo le modalità sopra esposte, la S.A. provvederà a correggere anche gli importi indicati dal concorrente nella propria offerta tecnico-economica in relazione alle categorie di lavoro (attestazioni SOA).

Nell'offerta economica, il concorrente dovrà indicare i propri costi della manodopera e i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ad esclusione delle forniture senza posa in opera e dei servizi di natura intellettuale.

Infine il concorrente dovrà indicare nel modello allegato "DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DELL' OFFERTA ECONOMICA" anche i costi della manodopera sostenuti, ai sensi dell'art. 95

comma 10, Il periodo D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fornendo altresì apposite giustificazioni volte a dimostrare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lett d), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Economica	30
Offerta Tecnica	70
TOTALE	100

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'**Offerta Tecnica** - è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
B.1	<i>Tecnici esperti destinati ai lavori</i>	10	b.1.1	Direttore di Cantiere (DC)	6		
			b.1.2	Capo Cantiere (CC)	4		
B.2	<i>Proposte per il supporto alla "comunicazione" in fase di esecuzione</i>	40	b.2.1	Miglioramento della visibilità del cantieri	10		
			b.2.2	proposte organizzative e distribuzione spazio/temporale delle fasi lavorative	10		
			b.2.3	Previsione di sistemi di monitoraggio	10		
			b.2.4	Controllo in tempo reale delle attività di cantiere	10		

B.3	Proposte per la riduzione degli impatti durante la fase di costruzione	20	b.3.1	interventi/opere da realizzare sulla viabilità interessata dai percorsi dei mezzi da/per i cantieri	10		
			b.3.2	esecuzione di un monitoraggio ambientale	10		
	Totale	70			70		

B.1 Tecnici esperti destinati ai lavori

da 0 a punti 10

La Commissione valuterà le risorse proposte dal Concorrente che dovranno essere indicate nella relazione tecnica ed alle quali verrà affidata concretamente la gestione dei lavori oggetto del presente appalto; la loro indicazione costituirà uno specifico **obbligo contrattuale per l'intera durata dell'appalto**, come previsto nella schema di contratto.

La Commissione valuterà i requisiti dei seguenti tecnici: Direttore di Cantiere e Capo Cantiere.

La valutazione sarà condotta sull'esperienza dimostrata in lavori di adeguamento di viabilità in presenza di traffico veicolare; dovranno essere prodotti al massimo 3 lavori eseguiti da ciascuno dei suddetti tecnici negli ultimi 10 anni. Tali requisiti dovranno essere presentati secondo lo "schema" riportato di seguito. Lo schema potrà essere prodotto dal Concorrente in formato A4, oppure A3 per una migliore compilazione.

Le sole risorse in essa indicate saranno oggetto di valutazione:

Nominati vo	Rapporto di lavoro	Ruolo da ricopri re (DC-	Ruolo ricopert o (DC-DL- CC)	Anni di esperien za nel ruolo	Descrizio ne lavoro	Importo dell'appal to	Periodo di esecuzio ne
----------------	-----------------------	--------------------------------------	--	--	------------------------	-----------------------------	---------------------------------

		CC)					
Ing. xxxxx	Impiegato/al tro (vedi allegato n. pag xx)	DC/CC	DC/DL/ CC (vedi allegato n. pag xx)	xx	xxxxxx	€ Allegato n. pag xx)	Inizio xx/xx/xxx x Fine xx/xx/xxx x
					xxxxxx	€ Allegato n. pag xx	Inizio xx/xx/xxx x Fine xx/xx/xxx x
					xxxxxx	€ Allegato n. pag xx	Inizio xx/xx/xxx x Fine xx/xx/xxx x
[Per una corretta compilazione si vedano inoltre le note di seguito riportate]							

- ✓ Nominativo: devono essere riportate esclusivamente le figure previste per il ruolo da ricoprire (un'unica figura per ciascun singolo ruolo Direttore di Cantiere e Capo Cantiere).
- ✓ Rapporto di lavoro: Il concorrente, **pena la mancata attribuzione del relativo punteggio**, dovrà indicare personale già in forza stabile da almeno 5 anni; dovrà fornire prova documentale del rapporto esistente con i tecnici in argomento per la durata minima indicata (es. copia del contratto di lavoro subordinato, busta paga).
- ✓ Ruolo da ricoprire: deve essere indicato il ruolo che il tecnico rivestirà nel cantiere che sarà affidato al concorrente a seguito di aggiudicazione dei lavori in oggetto (Direttore di Cantiere e Capo Cantiere).

- ✓ Ruolo ricoperto: deve essere indicato il ruolo ricoperto dal tecnico nella gestione dei lavori già eseguiti (anche con imprese diverse) e riconducibile all'oggetto della gara (Direttore di Cantiere, Direttore dei Lavori, Capo Cantiere); dovrà essere allegato a comprova la documentazione dalla quale risulti il nominativo del tecnico e il ruolo nella commessa (certificazione rilasciata dal Committente/Stazione appaltante, dalla quale risulti la conduzione, ovvero la partecipazione, del tecnico per uno dei ruoli previsti nello "schema" (Direttore di Cantiere, Direttore dei Lavori, Capo Cantiere), consistente in: Certificato di Esecuzione Lavori (CEL); Certificato di regolare esecuzione; Certificato di Collaudo. In alternativa alla suddetta certificazione, sarà considerata idonea la documentazione, emessa da soggetto terzo rispetto al concorrente, contenente le informazioni sopradette purché provvista di "data certa di inizio e fine della prestazione" (timbro postale, procure, timbro ricezione del Committente, consegna postale, consegna pec, protocollo di emissione della Stazione Appaltante, ecc.), non verranno valutati a titolo di esempio per il D.C. i C.E.L. che riportano il solo nominativo del D.T. anche se della stessa impresa.
- ✓ Anni di esperienza: anni di esperienza maturati dal tecnico nella gestione dei lavori già eseguiti (come Direttore di Cantiere, Direttore dei Lavori, Capo Cantiere).
- ✓ Descrizione lavoro: riferimento dell'opera/commessa con esclusiva preferenza per infrastrutture stradali e lineari, riportante titolo della commessa e le categorie di lavorazione.
- ✓ Parte d'opera: parte di opera che il tecnico ha effettivamente diretto a comprova dell'esperienza richiesta per l'attribuzione del punteggio e ricadente nelle categorie di cui al criterio, allegando a comprova la documentazione necessaria (Computi con evidenza delle categorie, CEL, ecc.).
- ✓ Periodo di esecuzione: deve essere indicata la data di inizio e fine dei lavori a cui si riferisce la riga.

L'insieme della documentazione dovrà essere presentata come file unico in formato pdf, **avendo cura di fornire la documentazione ordinandola "per tecnico".**

Il presente criterio sarà valutato sulla base di quanto indicato nella seguente tabella:

RUOLO DA RICOPRIRE	SUB-	PUNTEGGIO
--------------------	------	-----------

	CRITERIO	MASSIMO
Direttore di Cantiere (DC)	b.1.1	6
Capo Cantiere (CC)	b.1.2	4

Si procederà all'attribuzione del relativo punteggio solo ed esclusivamente nel caso in cui i lavori indicati per ciascun tecnico siano contemporaneamente:

- i) Analoghi o assimilabili all'oggetto dell'appalto;
- ii) Stati eseguiti (ultimati) a partire dall'anno 2008;
- iii) Stati condotti (ovvero abbiano visto la partecipazione) del tecnico indicato, con uno tra i ruoli previsti nello "schema" (Direttore di Cantiere, Direttore dei Lavori, Capo Cantiere).

Ai fini della relativa comprova non saranno prese in considerazione e quindi non saranno valutate eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione (c.d. autocertificazioni).

La mancata produzione della documentazione richiesta - o la produzione di documentazione valutata inidonea alla comprova - non darà alcun beneficio, in termini di punteggio, all'impresa concorrente (con conseguente mancata attribuzione del punteggio al tecnico indicato). La documentazione a comprova dovrà essere fornita anche dai concorrenti che abbiano realizzato lavori per ANAS S.p.A.

B.2 Proposte per il supporto alla "comunicazione" in fase di esecuzione

da 0 a punti 40

La Commissione valuterà le proposte, che sono a carico e onere dell'aggiudicatario, di comunicazione nei confronti sia di interlocutori tecnici che non tecnici.

Saranno valutate le proposte che, in fase di esecuzione, garantiranno idonei ed efficaci strumenti di comunicazione all'utenza e/o al territorio, sempre sotto il controllo di ANAS.

La commissione giudicatrice esaminerà e valuterà le proposte del concorrente che prevedano:

- **b.2.1** un miglioramento della visibilità del cantiere rispetto alla circolazione veicolare anche grazie ad una migliore leggibilità della segnaletica temporanea di cantiere con

l'ausilio di sistemi tecnologicamente avanzati;

da 0 a punti 10

- **b.2.2** proposte organizzative, distribuzione spazio/temporale delle fasi lavorative, tecniche esecutive e misure logistiche volte a conseguire una riduzione dell'impatto del cantiere e dei disagi per la viabilità anche in relazione al lavoro notturno. Le proposte dovranno essere descritte con dettagliati schemi di cantierizzazione e configurazione delle eventuali deviazioni di traffico;

da 0 a punti 10

- **b.2.3** una previsione di sistemi di monitoraggio (anche da remoto) che permettano il coordinamento con la stazione appaltante per la gestione tempestiva delle eventuali problematiche relative all'impatto sulla circolazione e/o sul territorio; tale sistema dovrà consentire anche la corretta comunicazione agli utenti;

da 0 a punti 10

- **b.2.3** un controllo in tempo reale delle attività di cantiere (qualità delle lavorazioni) ovvero finalizzato alla gestione di eventuali eventi critici nei riguardi del cronoprogramma;

da 0 a punti 10

B.3 Proposte per la riduzione degli impatti durante la fase di costruzione

da 0 a punti 20

La Commissione valuterà le proposte per la minimizzazione/mitigazione degli impatti durante la fase di costruzione con riferimento agli impatti generati - sui ricettori potenzialmente interessati - nelle aree di cantiere nonché sulla viabilità che sarà utilizzata dai mezzi per il trasporto dei materiali da e per i cantieri.

La Commissione valuterà le proposte migliorative che integrino quanto previsto a base di appalto per i seguenti aspetti:

- **b.3.1** interventi/opere da realizzare sulla viabilità interessata dai percorsi dei mezzi da/per i cantieri, a partire dalla fase iniziale dei lavori ed al termine dell'attività; dovrà

essere determinata l'estensione, la tipologia, la localizzazione ed i relativi materiali impiegati, con esplicito riferimento alla individuazione delle cave e delle discariche necessarie all'approvvigionamento/smaltimento dei materiali previsti in progetto;
da 0 a punti 10

- **b.3.2** esecuzione di un monitoraggio ambientale degli impatti sui ricettori sensibili interessati dalle fasi di demolizione, costruzione e/o dalle attività di trasporto extra cantiere;

da 0 a punti 10

Le proposte dovranno essere descritte nel dettaglio, dimensionate e quantificate e non dovranno essere in contrasto con le indicazioni del progetto esecutivo e/o delle prescrizioni rilasciate dagli Enti nel corso delle fasi autorizzative, inoltre per quanto attiene l'individuazione delle cave e delle discariche, queste dovranno essere riportate su un elaborato tecnico specifico accompagnato da schede descrittive dei siti (localizzazione, autorizzazioni, quantità disponibili, tipologie di materiale, ecc).

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, la Commissione procederà con l'attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile tra zero ed uno, da parte di ciascun commissario di gara, per tutti i sottocriteri presenti al capitolo "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE"; successivamente verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti, che sarà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile al singolo criterio su esposto. I livelli di valutazione per l'attribuzione del coefficiente discrezionale da parte della Commissione sono:

- Ottimo = 1
- Buono = da 0.7 a 0.9
- Adeguato = da 0.5 a 0.6
- Mediocre = da 0.2 a 0.4
- Non adeguati = da 0.0 a 0.1

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari

all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'**Offerta Economica - A**, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula:

$$C_i = (R_a/R_{max})^\alpha$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

R_a = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

$\alpha = 0.50$

18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore. Tale metodo risulta il più semplice ed efficace ai fini dell'affidamento.

Il punteggio è dato dalla seguente formula: $P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$

dove

Pi = punteggio concorrente i;

Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

Pa = peso criterio di valutazione a;

Pb = peso criterio di valutazione b;

.....

Pn = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Non si procederà con la riparametrazione

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La data di svolgimento della prima seduta pubblica sarà comunicata mediante la funzionalità "Messaggi" della Richiesta di Offerta (RDO) online sul Portale Acquisti di ANAS S.p.A..

La prima seduta pubblica si terrà presso ANAS S.p.A. - Direzione Generale – Direzione Appalti ed Acquisti – Unità Appalti di Lavori, Via Monzambano, 10 - 00185 – Roma] e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti con le modalità di cui sopra.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante la funzionalità “Messaggi” della Richiesta di Offerta (RDO) online sul Portale Acquisti di ANAS S.p.A.

Il seggio di gara ad accertare a sistema la presenza, per ciascuna offerta, delle buste amministrative digitali, di quella tecnica e di quella economica. Successivamente, in sedute riservate, il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all’art. 29, comma 1, del Codice.

La segretezza delle offerte, essendo le stesse prodotte con modalità telematica, è garantita per tutta la durata del procedimento di gara in forza dei servizi e delle applicazioni informatiche forniti dal gestore della piattaforma BRAVOSOLUTION SPA.

Ai sensi dell’art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

[N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.]

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte secondo le modalità di cui al “Regolamento per la nomina delle Commissioni giudicatrici nell’ambito delle procedure di gara ANAS S.p.A.”, emesso con nota prot. n. 30816 del 18 marzo 2016 e visionabile sul sito

www.stradeanas.it nella sezione “Fornitori – Bandi di gara - Pubblicazioni ex art. 29 comma 1 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 [/ 5]-membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto.

Il Presidente sarà un Dirigente Responsabile di struttura organizzativa ovvero un Quadro apicale con esperienza nel ruolo di commissario di gara ovvero nella gestione di gare pubbliche.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, comma 9, del Codice.

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all’apertura della busta concernente l’offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all’esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all’apertura della busta contenente l’offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che

potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al capitolo “CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE”.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente alla Stazione Appaltante che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle sezioni “BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e “RISPOSTA TECNICA” della Richiesta d'Offerta (RDO);
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di una o più delle successive offerte anormalmente basse.

La Stazione Appaltante richiede al concorrente mediante il servizio messaggistica del Portale Acquisti di ANAS S.p.A. la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

La documentazione dovrà essere trasmessa mediante le funzionalità del Portale Acquisti e dovrà contenere dettagliata relazione giustificativa, sottoscritta digitalmente, corredata da appositi schemi volti ad evidenziare le componenti che hanno concorso a determinare l'offerta economica, tra cui anche le spese generali, corredate da eventuale ulteriore documentazione occorrente.

Il Concorrente dovrà predisporre gli schemi di analisi, numerando gli stessi in ordine progressivo in ogni pagina.

Ogni atto che costituisce la documentazione per la verifica dei dati inseriti nelle analisi, deve riferirsi espressamente ai lavori oggetto del presente Disciplinare di gara e che, in caso di aggiudicazione dell'appalto ad offerta con ribasso superiore alla soglia di anomalia e

successivamente verificata ed ammessa, le analisi, le spiegazioni e le dimostrazioni prodotte saranno considerate parte integrante dell'offerta. Tale documentazione dovrà essere prodotta dal concorrente con le medesime modalità previste per la presentazione dell'offerta in termini di sottoscrizione digitale e trasmissione attraverso le funzionalità del Portale Acquisti.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

CRITERI A BASE DEL SUB - PROCEDIMENTO DI VERIFICA DELL'ANOMALIA

L'Amministrazione aggiudicatrice valuterà la congruità delle offerte che presentino un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 potrà in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il procedimento di valutazione dell'offerta anomala avverrà conformemente ai termini e alle prescrizioni di cui l'art. 97 del D.Lgs. 50/16, commi 4, 5 e 6.

Le giustificazioni proposte dal concorrente dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- dovranno essere compatibili con le necessità tecniche delle lavorazioni;
- dovranno soddisfare le quantità previste nel progetto;
- dovranno garantire la disponibilità per tutta la durata prevista per l'appalto;
- dovranno ottemperare alle prescrizioni amministrative (anche locali) vigenti.

Il concorrente, in caso di ricorso ad offerte commerciali nella giustificazione dei singoli prezzi, è tenuto a fornire documentazione che abbia le seguenti caratteristiche:

- riportare la dicitura **“valida per tutta la durata dell'appalto”**;

- riportare specifico riferimento alla gara ed essere indirizzata al concorrente;
- riportare le quantità presunte, le relative unità di misura ed il costo unitario;
- riportare le condizioni di fornitura (trasporti, limitazioni, ecc.).

Analisi

Tutti i prezzi proposti dal concorrente devono essere giustificati utilizzando unicamente gli schemi di analisi forniti da ANAS S.p.A.:

Le schede di analisi così compilate dovranno essere firmate digitalmente dal concorrente.

Quantità (Produttività e/o incidenze)

Fatto salvo quanto di seguito previsto, **è vietato apportare modifiche alla produttività/incidenza prevista nelle analisi a base di appalto.**

Eventuali diverse produttività/incidenze devono essere adeguatamente giustificate e possono essere accolte **esclusivamente** nel caso di utilizzo di mezzi d'opera, impianti, macchinari e attrezzature con caratteristiche tecniche tali da giustificare il sostanziale miglioramento delle attività lavorative (produttività) attraverso le schede tecniche del macchinario dalle quali si evinca la produttività reale indicata.

Nel caso sopra riportato il Concorrente dovrà presentare uno specifico allegato composto da:

- scheda di analisi a base di appalto con le modifiche evidenziate
- scheda tecnica del mezzo/macchinario proposto dalla quale si evinca il valore della produttività reale indicata nell'analisi
- documento di possesso/nolo del macchinario proposto
- eventuali ulteriori documenti a giustificazione della modifica.

Non saranno ritenute congrue quelle voci di prezzo per le quali tali modifiche siano giustificate facendo riferimento a formule generiche, quali, ad esempio, "pregresse esperienze maturate", "elevata capacità del personale" o con generici riferimenti all'ottimizzazione dei processi costruttivi derivanti da "lavorazioni analoghe".

Mano d'opera

Qualora venga modificato il costo unitario della manodopera previsto nelle schede di analisi di ANAS, si precisa quanto segue:

- Il costo della mano d'opera deve essere determinato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello.
- Il ricorso eventuale alle misure a sostegno dell'occupazione previste dall'art. 8 del D. L. 138/2011, convertito con modificazioni nella legge 14/09/2011, n. 148, e da ogni altra eventuale normativa di favore dovrà essere specificatamente documentato.
- qualora necessario, le voci di costo dovranno essere integrate, a cura del Concorrente, con il prospetto di calcolo delle maggiorazioni del costo orario da applicare alle singole lavorazioni, in conformità alle eventuali previsioni contrattuali;
- nel caso si intenda utilizzare mano d'opera proveniente da altre regioni, rispetto a quella in cui l'opera deve essere realizzata, i costi dovranno essere integrati dalle indennità di trasferta, secondo quanto indicato nei listini ufficiali di riferimento;
- per le valutazioni durante la verifica dell'offerta anomala ANAS prenderà a riferimento quanto rilevato dal Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali per la provincia di esecuzione dei lavori (<http://www.lavoro.gov.it> sez. Analisi economiche e costo del lavoro), aggiornate all'ultimo rilevamento rispetto alla data di scadenza dell'offerta.

Materiali

Qualora non venissero adottati i prezzi previsti da ANAS S.p.A., il costo dei materiali può essere determinato sulla base dell'ultimo, rispetto alla scadenza dell'offerta, Listino Prezzi Ufficiale della Regione interessata dai lavori, di cui dovrà essere allegata copia semplice. Tali prezzi sono da considerarsi come fonte ufficiale dei prezzi medi di mercato e, pertanto, qualora adottati, già attendibili senza necessità di ulteriori giustificazioni.

Di converso, nel caso in cui il concorrente sia in grado di offrire prezzi più competitivi per i suddetti materiali, dovrà fornire, tra le "GIUSTIFICAZIONI" della propria offerta, ragionevoli dimostrazioni (ad esempio offerte commerciali) delle particolari condizioni di cui gode e che gli consentono di approvvigionarsi del materiale, ad un prezzo più basso di quello corrente di mercato.

Le offerte commerciali redatte dal fornitore di materiali “compositi” (ad esempio calcestruzzi e conglomerati bituminosi) dovranno essere strutturate e dettagliate considerando tutti i singoli costi che compongono la lavorazione finita e dovranno essere presentate con lo stesso schema previsto da ANAS.

In presenza di materiali non inseriti nella “Tabella dei Prezzi”, il concorrente deve fornire in originale o in copia conforme - inserendoli tra le “GIUSTIFICAZIONI” della propria offerta - i contratti di fornitura di materiali già stipulati per i lavori in oggetto (ovvero i contratti di futura vendita), articolati come sopra descritto.

Tutti gli atti prodotti (offerte commerciali, contratti di fornitura ecc.), firmati digitalmente come sopra indicato, devono essere privi di correzioni e devono riportare la tipologia e la quantità della fornitura assunta.

Per i materiali provenienti da cava, dovrà essere fornita la documentazione, firmata digitalmente, attestante l'autorizzazione amministrativa da parte degli Uffici competenti, nella quale dovrà essere riportata la durata della concessione, la tipologia e la quantità di materiale estraibile; inoltre dovrà essere prodotta l'analisi completa del prezzo unitario del materiale fornito (costo di escavazione, carico, stoccaggio, trasporto dal sito al cantiere, scarico, prove e sondaggi, nonché di tutti i costi propedeutici e correlati anche amministrativi).

In caso di coltivazione di cave in proprio da parte del concorrente, dovrà essere fornita uguale documentazione.

Tutti gli atti prodotti devono essere privi di correzioni e devono riportare la quantità della fornitura assunta; devono essere, altresì, impegnativi e vincolanti per il fornitore per tutta la durata dell'appalto, anche se riferiti a prezzi controllati e quindi suscettibili di variazioni.

Qualora il concorrente si dovesse trovare in possesso di scorte d'inerti e/o di materiali disponibili in magazzino, non utilizzati in lavori precedenti, la particolare situazione dovrà essere opportunamente documentata, con una copia degli atti contabili che attestino l'effettiva esistenza di tali scorte, utili per il presente appalto, sia per quantità, che per qualità.

L'analisi dettagliata del costo unitario relativo a tale materiale dovrà contenere anche eventuali costi legati al trasporto e/o alle autorizzazioni amministrative necessarie.

Depositi e discariche

Il concorrente dovrà riprodurre la documentazione – relativa ai siti indicati dallo stesso – attestante l'autorizzazione amministrativa da parte degli Uffici competenti, contenente la durata della concessione, le volumetrie disponibili e la tipologia del materiale allocabile, ai sensi della normativa nazionale e regionale vigente.

Dovrà essere prodotta, inoltre, l'analisi completa del prezzo unitario del materiale destinato a deposito o scarica evidenziando il costo di trasporto, scarico, sistemazione finale ed eventuale indennità da corrispondere al gestore del sito.

Mezzi d'opera, impianti, macchinari ed attrezzature

Per i mezzi d'opera, macchinari e attrezzature di cantiere deve essere fornita copia semplice del "Registro dei beni ammortizzabili" (aggiornato all'ultimo bilancio utile depositato). In detto registro dovrà risultare evidenziato il valore d'acquisto del mezzo/macchinario/attrezzatura che si intende utilizzare, il valore residuo da ammortizzare ed il costo di ammortamento annuale fiscalmente ammesso.

Per tutti i mezzi d'opera, impianti e macchinari, il cui possesso è certificato dal detto libro, il concorrente dovrà fornire, su richiesta di ANAS, anche le sotto-analisi, comprensive della spesa fissa dell'operatore e dei costi di manutenzione ordinaria e straordinaria, dei ricambi, dell'energia, dei carburanti e lubrificanti, dei bolli di circolazione e/o delle assicurazioni e quanto d'altro indispensabile per il funzionamento degli stessi.

Nelle analisi e sotto-analisi, dovrà essere posto in chiaro il riferimento al mezzo d'opera, indicandone la posizione nel "Registro dei beni ammortizzabili", nonché, nel caso di nolo, nei relativi contratti/offerte.

Qualora viceversa il concorrente ricorra al nolo a freddo, lo stesso avrà cura di presentare ogni elemento utile per la individuazione del costo esposto nel contratto d'uso.

Trasporti

Il costo dei trasporti da e per il cantiere, eventualmente compreso negli schemi di analisi, dovrà essere documentato dal concorrente, con apposite sotto-analisi, da inserire tra le "GIUSTIFICAZIONI" della propria offerta, sia nel caso in cui il concorrente intenda utilizzare mezzi propri, sia nel caso in cui lo stesso intenda ricorrere al nolo.

Il concorrente dovrà indicare, con apposita relazione, la distribuzione temporale del numero dei mezzi impiegati per il trasporto, in funzione del cronoprogramma lavori

presentato e dovrà fornire documentazione sulla effettiva presenza dei mezzi a disposizione (in proprio o con nolo); il costo unitario risultante dovrà essere inserito nelle schede di analisi.

Spese generali

I costi esposti per ogni singola voce devono essere giustificati in una nota esplicativa analitica che contenga anche gli eventuali documenti di supporto (offerte, fatture, ecc.).

In particolare, nella Tabella B dovranno essere riportati gli oneri previsti per garantire la propria offerta in base ai criteri del capitolo "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE".

Si segnala che nel complesso le spese generali non devono comunque risultare inferiori al 5 % (cinque per cento).

Fatte salve le verifiche sulla voce relativa ai costi della sicurezza da rischio specifico o aziendali (di seguito specificate), qualora la percentuale offerta per le Spese Generali sia pari o superiore al 13% non verrà richiesta alcuna giustificazione.

Per quanto riguarda i costi relativi alla sicurezza da rischio specifico (o aziendali) - indicati nella "TABELLA B" ai fini degli adempimenti previsti dall'art 97 comma 6 del D.Lgs. 50/2016- il concorrente dovrà fornire tutti gli elementi utili per loro valutazione.

Nel corso della verifica di anomalia gli importi dichiarati saranno valutati sulla base delle indicazioni contenute nel documento dell'ISTITUTO PER L'INNOVAZIONE E TRASPARENZA DEGLI APPALTI E LA COMPATIBILITÀ AMBIENTALE (ITACA) del settembre 2015: "Verifica di congruità degli oneri aziendali della sicurezza nei contratti di lavori pubblici".

La percentuale di spese generali non può essere differente tra la presentazione dell'offerta economica ed i successivi GIUSTIFICATIVI.

Utile d'Impresa

Rispetto all'utile del 10%, indicato nella normativa vigente, è ammesso che il concorrente possa autonomamente ridurre l'utile. Tale riduzione deve essere opportunamente motivata in un'apposita ed eventuale relazione che deve essere inserita tra le "GIUSTIFICAZIONI" della propria offerta.

La percentuale di utile di impresa non può essere differente tra la presentazione dell'offerta economica ed i successivi GIUSTIFICATIVI.

Si applicano le disposizioni dell'art. 97, commi 6 e 7 del D.Lgs. 50/2016.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di non aggiudicare l'appalto all'offerente ove si è accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale sociale e del lavoro di cui all'art. 30 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente aggiudicatario di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta ovvero in sede di proposta di aggiudicazione, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'esito della Gara (con l'elenco delle imprese partecipanti alla gara, i punteggi, il vincitore e l'importo di aggiudicazione) sarà soggetto alla pubblicazione, secondo le norme vigenti, sul Portale Acquisti ANAS.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia

provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

[In caso di lavorazioni rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 53 della legge 190/2012] Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice e secondo lo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico n. 31 del 19/01/2018 e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

La garanzia fideiussoria definitiva deve essere **sottoscritta** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e riportare l'autentica della sottoscrizione attestante i poteri del firmatario. Detta garanzia deve essere **prodotta** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Il contratto sarà stipulato *in modalità elettronica, mediante scrittura privata*. Il contratto sarà sottoscritto mediante firma digitale. A tale scopo l'aggiudicatario dovrà dotarsi di un certificato di firma digitale su supporto di tipo "USB" rilasciato da un certificatore accreditato secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs 82/2005) e dalle regole tecniche vigenti in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU

25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione **ovvero** tramite decurtazione dell'importo dovuto a tal fine, dalla prima rata di SAL, previa distinta fatturazione a cura di ANAS. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 30.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. Si riporta di seguito il codice IBAN per il versamento da parte dell'aggiudicatario dei suddetti rimborsi fatturati da ANAS, IBAN: IT77P0100503200000000004758.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, l'Appaltatore è inoltre obbligato, almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, a costituire e consegnare all'Amministrazione aggiudicatrice anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla medesima a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

La polizza deve essere **sottoscritta** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e riportare l'autentica della sottoscrizione attestante i poteri del firmatario.

L'importo della suddetta polizza corrisponde all'importo del contratto stesso.

Tale polizza deve assicurare l'Amministrazione aggiudicatrice contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al 5% della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o

comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'Appaltatore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Catania, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito denominato solo Regolamento GDPR) si informa che i dati personali del concorrente verranno trattati secondo quanto disposto dal suddetto Regolamento GDPR con le modalità di seguito dettagliate.

Titolare e Data Protection Officer (DPO). Il titolare del trattamento è ANAS S.p.A. rappresentata dall'ing. Gianni Vittorio Armani, in qualità di Amministratore Delegato e Direttore Generale *pro-tempore*, contattabile all'indirizzo mail anas@postacert.stradeanas.it, con sede legale in Via Monzambano, 10 – 00185 Roma.
Il contatto del DPO è protezionedati@stradeanas.it.

Fonti e tipologia di dati

- a) Dati Personali acquisiti direttamente dal concorrente. Dati Comuni: dati anagrafici, codice di identificazione fiscale (di dipendenti o clienti), identificativi documenti di identità (n. patente/C.I./Passaporto), dati di contatto (PEC, e-mail, contatti telefonici), coordinate bancarie, dati economico/finanziari, reddituali, targa veicolo, credenziali, codice identificazione personale (CID), n. carta di credito, transazioni carta di credito.
- b) Dati del concorrente acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni e Autorità Giudiziarie nell'ambito della procedura concorsuale. Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, liberazione condizionale, divieto/obbligo di soggiorno, misure alternative alla detenzione. [Eventuale in caso di affidamenti di servizi prestati da professionisti] Dati fiscali e previdenziali: dati riguardanti l'assolvimento degli obblighi contributivi e fiscali.

I predetti dati saranno trattati con supporti informatici e cartacei in modo da garantire idonee misure di sicurezza e riservatezza

Finalità del trattamento e conservazione dei dati.

I dati vengono raccolti per lo svolgimento della procedura concorsuale, per la successiva stipulazione del contratto e della sua esecuzione. In particolare i dati verranno trattati per le seguenti finalità:

- con riferimento all'espletamento della procedura di gara la natura del conferimento è obbligatoria e in base alle norme di Legge in materia di pubblici appalti;
- con riferimento alla stipulazione del contratto la natura del conferimento è obbligatoria e in base alle norme di Legge in materia di pubblici appalti;
- con riferimento all'esecuzione la natura del conferimento è obbligatoria e in base al contratto stipulato tra ANAS e l'Appaltatore e le norme di Legge;

L'acquisizione dei dati per il perseguimento delle suddette finalità ha natura obbligatoria, un eventuale rifiuto al conferimento comporta per ANAS l'impossibilità di gestire la procedura concorsuale in conformità alle norme di legge e di conseguenza l'esclusione del concorrente dalla suddetta procedura.

Soggetti destinatari dei dati

I dati acquisiti per il perseguimento delle suddette finalità saranno trattati dai seguenti soggetti:

- Soggetti non direttamente riconducibili ad ANAS che agiscono in qualità di Titolari Autonomi del Trattamento: Prefetture, ANAC, Autorità Giudiziarie, altre Pubbliche Amministrazioni;
- Soggetti riconducibili ad ANAS che agiscono in qualità di persone espressamente autorizzate da ANAS o in qualità di Responsabili del Trattamento per conto di ANAS:

L'elenco aggiornato dei soggetti destinatari dei dati è disponibile richiedendolo all'indirizzo: datamanagerappalti@stradeanas.it;

Conservazione dei dati

I dati personali resi dal concorrente per le finalità sopra esposte verranno conservati per un periodo di tempo illimitato per motivi di interesse pubblico.

Diritti degli interessati

Il "Regolamento GDPR" (artt. da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti.

In particolare, in relazione al trattamento dei propri dati personali, il concorrente ha diritto di chiedere ad ANAS l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità; inoltre può proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Il concorrente in qualsiasi momento può chiedere di esercitare i propri diritti inviando ad ANAS apposita richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica datamanagerappalti@stradeanas.it ovvero rivolgendosi al DPO (Data Protection Officer) protezionedati@stradeanas.it.

IL DIRETTORE APPALTI ED ACQUISTI

Adriana PALMIGIANO

Allegati al Disciplinare di gara:

- *Modello di Lettera ufficiale di invio dell'offerta;*
- *Documento di Gara Unico Europeo DGUE;*
- *Dichiarazioni "Stato di Famiglia" per Antimafia;*
- *DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DELL'OFFERTA ECONOMICA*
- *DICHIARAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA TECNICA*
- *TABELLA A;*
- *TABELLA B;*
- *LISTA DELLE CATEGORIE DELLE LAVORAZIONI E DELLE FORNITURE;*
- *SCHEMA DI CONTRATTO;*
- *PROGETTO ESECUTIVO: "LAVORI DI ADEGUAMENTO DI BARRIERE DI SICUREZZA TRA IL
KM0+000 ED IL KM19+300 DELLA TANGENZIALE DI CATANIA";*
- *LINEE GUIDA GESTIONE RIFIUTI A CARICO DEGLI AGGIUDICATARI*
- *Protocollo di legalità già stipulato.*